Bliżyn, dnia ……………………………..

# ...............................................

 / nazwisko i imię /

..............................................

 / adres /

..............................................

 / tel. kontaktowy/

**Wójt Gminy Bliżyn**

**Kościuszki 79A**

**26-120 Bliżyn**

WNIOSEK

**1.**Proszę o wydanie:

* wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego\*
* zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie\*

dla działek o numerach ewidencyjnych………………………………….……………………….……………………. położonych w obrębie wsi……………………………………………………………………………………………………..

**2.** Sposób odbioru:

* zaświadczenie odbiorę osobiście w Urzędzie Gminy w Bliżynie pok. nr 14\*
* zaświadczenie proszę przesłać pocztą na adres j/w\*

**3.** Dodatkowe uwagi:

…………………………………………………………………………………………………...

**4.** Załączniki:

* dowód wniesienia opłaty skarbowej
* …………………………………….

**……………………………………**

**/czytelny podpis/**

W przypadku nie odebrania dokumentu w terminie **30 dni** od daty wystawienia lub braku zaznaczenia rodzaju odbioru w punkcie 2, zaświadczenie zostanie przesłane pocztą na adres wskazany we wniosku.

**Opłata skarbowa** za wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: **70 zł**

**Opłata skarbowa** za wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu: **17 zł**