

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zadanie Nr5/2015 pod nazwą:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016,

ZATWIERDZAM

dnia2015 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na zadanie nr5/2015

Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bliżyn

26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79a
woj. świętokrzyskie, pow. skarżyski
tel. (0-41) 254-11-72 fax (0-41) 254-12-36
www.ugblizyn.bip.doc.pl

Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa zamówienia:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016

2. Rodzaj zamówienia: usługi

3. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług mających na celu zwalczanie śliskości, usuwanie błota pośniegowego, zlodowaciałych warstw śniegu, odśnieżanie i posypywanie dróg i placów oraz wywóz nadmiaru śniegu w sezonie zimowym 2015/2016. Zimowym utrzymaniem objęte będą drogi gminne, wewnętrzne w ilości 71,281 km i drogi powiatowe w ilości 41,409 km oraz parkingi gminne (5 miejsc) na terenie gminy Bliżyn wg wykazu parkingów, dróg gminnych i wewnętrznych, dróg powiatowych oraz parkingów. Przewiduje się wywóz 500 m³ śniegu w ciągu jednego sezonu. Plan sytuacyjny dróg gminnych i wewnętrznych oraz dróg powiatowych, parkingów do zimowego utrzymania przedstawia załącznik nr 4 do umowy.

Wykonawca przyjmie na siebie obowiązek wykonywania usług w następujący sposób:

- 1) **akcja czynna** – polegająca na pracy sprzętu bezpośrednio na drodze. Drogi utrzymywane będą w II standardzie zimowego utrzymania, których zasady przedstawia załącznik nr 5 do umowy na zimowe utrzymanie dróg. Akcja czynna rozpocznie się w chwili wydania przez Zamawiającego dyspozycji wyjazdu do pracy sprzętu bezpośrednio na drodze,
- 2) **akcja bierna** polegająca na pozostawieniu sprzętu wraz z operatorem w pełnej gotowości do podjęcia „akcji czynnej”,
- 3) przejście „akcji czynnej” na „akcję bierną” uwarunkowane będzie wystąpieniem konkretnych czynników pogodowych i w zależności od nich, nastąpi uznanie przez ZAMAWIAJĄCEGO typu akcji w dobie rozliczeniowej wykonywanej usługi. W

- przypadku nagłej zmiany warunków pogodowych decyzję o przejściu z akcji biernej na akcję czynną podejmuje WYKONAWCA powiadamiając ZAMAWIAJĄCEGO,
- 4) wywóz śniegu z miejsc nagromadzenia nadmiaru śniegu wykonywane będzie na zlecenie Zamawiającego. Śnieg należy wywieźć w miejsce zorganizowane przez Wykonawcy w ramach zaoferowanej ceny wywozu śniegu,
 - 5) doba rozliczeniowa danego typu akcji rozpoczynać się będzie o godzinie 0⁰⁰ i będzie trwać do godz. 24⁰⁰. W jednej dobie może wystąpić tylko jeden typ akcji,
 - 6) zakres usług nie dotyczy odśnieżania i zwalczania śliskości na chodnikach,
 - 7) wykonawca realizujący usługę zapewnia:
 - dostateczną ilość sił i środków gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi,
 - służbę dyżurną,
 - przekazywanie Zamawiającemu informacji o warunkach panujących na drogach,
 - 8) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać również wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania usługi,
 - 9) część dróg gminnych, wewnętrznych i powiatowych posiadają gruntową nawierzchnię jak również małą szerokość pasa drogowego. Wykonawca samodzielnie zdecyduje o rodzaju sprzętu do zimowego utrzymania tychże dróg. Zamawiający sugeruje wykorzystanie opłukzonego ciągnika,
 - 10) stan gotowości do akcji zimowego utrzymania jezdni dróg trwa od 5 listopada do 15 kwietnia roku następnego.
 - 11) Uruchomienie i zawieszenie akcji zimowego utrzymania następować będzie na podstawie pisemnego lub telefonicznego potwierdzonego następnie w formie pisemnej powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 12) zimowe utrzymanie dróg należy w miarę możliwości wykonywać w godzinach nocnych (przed godz. 6.00).
 - 13) usługi zimowego utrzymania dróg należy wykonywać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru.
5. Miejsce wykonania usługi: Gmina Bliżyn
 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 9. CPV
 - 90620000-9 – usługi odśnieżania
 - 90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń
 10. Termin wykonania zamówienia – od 5 listopada 2015 r. do 15 kwietnia 2016 r.

Przed przygotowaniem oferty zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie.

III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. **Wymagania dotyczące wadium:**
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

3.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ

3.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje przynajmniej jedną usługę zimowego utrzymania dróg, ulic w sposób ciągły przez okres minimum 5 miesięcy o długości min. 100 km wartość usługi minimum 130.000,00 zł brutto.

3.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz dysponowania potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien dysponować min. trzema pługo – piaskarkami, do których zalicza się opłukane pojazdy samochodowe wyposażone w piaskarki oraz jednym opłukującym ciągnikiem. Ocena pełnienia tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

3.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

3.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

-Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument należy złożyć w oryginale

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

4. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:

- 4.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani, jako Wykonawcy składający ofertę wspólną (jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) i mają do nich zastosowania postanowienia SIWZ w zakresie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4.2 Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
- 4.3 W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.4 Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) każdy **oddzielnie**, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, a także muszą łącznie spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
- 4.5 Przed podpisaniem umowy w przypadku oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców składających ofertę wspólną, Wykonawcy ci będą mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

5. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w rozdz. III ust. 3 SIWZ muszą być następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, - załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, składane jest jedno oświadczenie, które podpisuje ustanowiony pełnomocnik, jeżeli wynika to z udzielonego pełnomocnictwa, lub wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę.

- 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 4) W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę składa oddzielnie takie oświadczenie i sam je podpisuje
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 5.2

5.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

5.3.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

5.3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 5.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ważność takiego dokumentu jest jak dla dokumentów krajowych.

5.4. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

- Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr 6 do SIWZ

5.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.5.1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”;

5.5.2. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił;

5.5.3. Wyklucza się Wykonawców którzy:

- a) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
- b) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.;
- c) Zamawiający odrzuca ofertę, która wypełnia dyspozycje art. 24 ust. 4 i art. 89 Pzp.

6. INNE DOKUMENTY:

6.1. formularz oferty wykonania wg załącznika nr 1 do SIWZ oraz formularz obliczenia ceny oferty stanowiący załącznik do oferty wykonania

6.2. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ – oryginał.

6.3. Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy – nie dotyczy pełnomocnictwa w zakresie oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona notarialnie.

6.4. Pełnomocnictwo w przypadku oferty Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, o którym mowa w rozdz. III ust. 4 SIWZ. Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona notarialnie.

6.5. W przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej, gdy jest więcej niż jeden przedsiębiorca (wspólnik) w celu ustalenia uwarunkowań do składania oświadczeń woli w imieniu spółki, należy do oferty załączyć kserokopię umowy spółki poświadczoną za zgodność z oryginałem przez umocowanego wspólnika lub inny dokument z którego będzie wynikał sposób reprezentowania spółki.

6.6. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, albo informację

o tym, że nie przynależy do grupy kapitałowej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie to składa oddzielnie każdy Wykonawca występujący wspólnie.

7. Wszystkie dokumenty winny być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być „poświadczone za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
9. Wszystkie dokumenty przedkładane do oferty a sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem można dokonać w dwojaki sposób:
 - a) na każdej stronie dokumentu lub
 - b) w przypadku dokumentów wielostronicowych, każdy dokument oddzielnie można poświadczyć „za zgodność z oryginałem” na pierwszej stronie z podaniem ilości stron tego dokumentu.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

IV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dokumenty lub informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie (tj. w ciągu 3 dni) potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje się pracę w dni robocze: poniedziałek– piątek – od godz. 7.30 do 15.30.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zasadach określonych w Pzp.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie I. SIWZ.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieści także na stronie internetowej Zamawiającego. Informację z zebrania, Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.
12. W przypadku, gdy zmiana SIWZ skutkować będzie koniecznością zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający dokona koniecznej zmiany.
13. Dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie do ich złożenia nie wpłyną w formie pisemnej

V. Osobą uprawnioną do udzielania informacji i kontaktu z Wykonawcami jest Renata Ślęzak-Kaluża w godz. od 9.00 do 15.00 tel. (41) 25-41-172 wew. 47

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych – art. 85 ust. 2

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:
 - 1) oferta winna być sporządzona w sposób czytelny zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
 - 2) ofertę wykonania należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 3) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia,
 - 4) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 5) do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
 - 6) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
 - 7) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
 - 8) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas jego oferty zostaną odrzucone,
 - 9) oferta ma być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej,
 - 10) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y/ uprawnione do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty przez Wykonawcę,

- 11) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”,
- 12) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty,
- 13) oferta winna być podpisana przez Wykonawcę – osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- 14) wszystkie dokumenty przedstawione przez Wykonawcę winny być dołączone w formie określonej w rozdz. III. SIWZ.
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.
- 16) Dołączone do oferty dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 17) Dołączone do oferty pełnomocnictwa oraz inne dokumenty nie wymienione w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Pełnomocnictwa, w zależności od ich treści (dotyczące postępowań administracyjnych) winny być opatrzone opłatą skarbową w wysokości zgodnej z przepisami o opłacie skarbowej.

2. Opakowanie oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie oferty musi być oznaczone pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu,
- 2) na opakowaniu Wykonawca umieszcza napis: **„Gmina Bliżyn ul. Kościuszki 79A, 26-120 Bliżyn”, Oferta na – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Bliżyn w sezonie 2015 - 2016”.**
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem wyznaczonym do otwarcia ofert w przypadku, gdy Wykonawca opisze opakowanie oferty niezgodnie z postanowieniami w/w punktów.

3. Zmiana i wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ,
- 2) Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową Wykonawcy i dodatkowo określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
- 3) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

- 4) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
- 5) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.
- 6) Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, złożoną po terminie.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A, sekretariat – pokój nr 21 (piętro).
2. Ofertę należy złożyć do dnia **22.10.2015 r. do godz. 9.45.**
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy po upływie terminu do wniesieniu odwołania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A pokój nr 6 w dniu **22.10.2015 r. o godz.10.00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

Ustalenia ceny należy wykonać na druku "oferty wykonania".

Cenę oferty stanowić będzie suma ceny zimowego utrzymania dróg , ceny zimowego utrzymania parkingów oraz ceny za wywóz nadmiaru śniegu w ciągu jednego sezonu zimowego.

$$C_O = 4 \times (C_D + C_P + C_W)$$

Cena zimowego utrzymania dróg stanowić będzie sumę ceny zimowego utrzymania dróg w akcji czynnej i ceny zimowego utrzymania dróg w akcji biernej.

$$C_D = C_{Dc} + C_{Db}$$

Cena zimowego utrzymania parkingów stanowić będzie sumę ceny zimowego utrzymania parkingów w akcji czynnej i ceny zimowego utrzymania parkingów w akcji biernej.

$$C_P = C_{Pc} + C_{Pb}$$

Cena za wywóz nadmiaru śniegu stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej za wywóz 1 m³ śniegu i ilości wywiezionego śniegu.

$$C_W = c_{jw} \times i_w$$

Cena zimowego utrzymania dróg w akcji czynnej stanowić będzie iloczyn liczby dni występowania akcji czynnej, ilości odśnieżonych dróg oraz ceny jednostkowej za dzienne zimowe utrzymanie 1 km drogi.

$$C_{Dc} = d_c \times l_d \times c_{jcd}$$

Cena zimowego utrzymania dróg w akcji biernej stanowić będzie iloczyn liczby dni występowania akcji biernej, oraz ilości planowanych do odśnieżenia dróg oraz 20 % ceny jednostkowej za dzienne zimowe utrzymanie 1 km drogi w akcji czynnej.

$$C_{Db} = d_b \times l_d \times c_{jbd} \quad c_{jbd} = 20 \% \times c_{jcd}$$

Cena zimowego utrzymania parkingów w akcji czynnej stanowić będzie iloczyn liczby dni występowania akcji czynnej, ilości odśnieżonych parkingów oraz ceny jednostkowej za dzienne zimowe utrzymanie 1 szt. parkingów.

$$C_{Pc} = d_c \times l_p \times c_{jcp}$$

Cena zimowego utrzymania parkingów w akcji biernej stanowić będzie iloczyn liczby dni występowania akcji biernej, oraz ilości planowanych do odśnieżenia parkingów oraz 20 % ceny jednostkowej za dzienne zimowe utrzymanie 1 szt. parkingu w akcji czynnej.

$$C_{Pb} = d_b \times l_p \times c_{jbp} \quad c_{jbp} = 20 \% \times c_{jcp}$$

Ceny jednostkowe zimowego utrzymania dróg i oraz parkingów należy ustalić z uwzględnieniem warunków określonych w pkt. III SIWZ. Wykonawca robót winien skalkulować średnią cenę dziennego zimowego utrzymania 1 km drogi oraz 1 szt. parkingu biorąc pod uwagę standardy zimowego utrzymania, rodzaj nawierzchni, dojazd itp. Ponadto wykonawca winien ustalić cenę za wywiezienie 1m³ śniegu na własne miejsce. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiotu zamówienia, jak również koszty robót przygotowawczych, zakupu materiałów, naprawy sprzętu itp.

Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć szacunkową liczbę dni wykonywania akcji zimowego utrzymania w jednym sezonie:

Akcja czynna – 34 dni,

Akcja bierna – 12 dni

Ilość wywiezionego śniegu – 500 m³.

Rozliczenie z wykonawcą usług będzie odbywać się po zakończeniu miesiąca kalendarzowego prowadzenia akcji.

Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

W okolicznościach o których mowa wyżej zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

X. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena oferty – 95 %,

2. Termin płatności – 5 %.

Ocenie zostaną poddane cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz termin płatności podane w „Formularzu Oferty”.

Ilość punktów w kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 95$$

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród ofert badanych;

C_b - cena brutto oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium równa się określonej wadze kryterium w %.

Ocena ofert w kryterium „Termin płatności” dokonana będzie wg następujących zasad:

Wykonawca otrzyma **0 pkt**, jeżeli zaproponuje w ofercie 14 dniowy termin płatności za wystawione faktury.

Wykonawca otrzyma **2 pkt**, jeżeli zaproponuje w ofercie 21 dniowy termin płatności za wystawione faktury.

Wykonawca otrzyma **5 pkt**, jeżeli zaproponuje w ofercie 30 dniowy termin płatności za wystawione faktury.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która – po zsumowaniu punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który niełoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takim samym terminie płatności Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Waluta oferty

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty oferty winny być wyrażone w PLN.

XII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bliżynie.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które dotyczą zawieranej umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy.

XV. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

- 1) Zmiana danych stron umowy, w tym: firmy, osób wchodzących w skład organu, siedziby. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie aktualnych wpisów do właściwego rejestru, zaświadczeń itp.
- 2) Zmiany numerów kont stron umowy. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie pisemnego wniosku strony umowy.
- 3) Zmiana personelu Zamawiającego i Wykonawcy odpowiedzialnych za realizację zamówienia w przypadku śmierci, choroby lub długotrwałej niezdolności do pracy, rozwiązania umowy o pracę/zlecenie ze stroną umowy, niemożności wykonywania przyjętej funkcji w innych uzasadnionych przypadkach.
- 4) Zmiana terminów realizacji umowy. Dopuszcza się zmianę terminu rozpoczęcia jak i zakończenia realizacji umowy w poszczególnych sezonach zimowych w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych wymagających wcześniejsze niż założone rozpoczęcie akcji zimowej, jak również w przypadku konieczności przedłużenia zimowego utrzymania dróg.
- 5) Dopuszcza się uruchomienie akcji zimowej w innym okresie, w przypadku wystąpienia opadów śniegu i innych zjawisk zimowych. Rozliczenie z Wykonawcą usług odbywać się wówczas będzie na zasadach określonych w umowie. W tej sytuacji rozpoczęcie przez Wykonawcę w pełnym zakresie usług odśnieżania lub zwalczania śliskości po jej uruchomieniu winno nastąpić w ciągu 6 godz.
- 6) Zmiana zakresu rzeczowego w przypadku: konieczności zmniejszenia lub zwiększenia ilości dróg i parkingów do odśnieżania, konieczności zmiany standardów zimowego utrzymania dla poszczególnych odcinków dróg lub parkingów. Wartość robót związanych ze zmianą zakresu rzeczowego określana będzie zgodnie z opisem obliczenia ceny oferty określonym w pkt. XVII. Opis sposobu obliczenia ceny niniejszej SIWZ, zmiana ilości nadmiaru śniegu do wywiezienia.
- 7) Ponadto umowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku:
 - a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

- b) gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze SIWZ.
- 8) Pozostałe okoliczności dokonania zmian w umowie:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,

Zmiany mogą być dokonywane na pisemny wniosek stron umowy wraz z uzasadnieniem, w formie sporządzonego na piśmie aneksu.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.
2. Zamawiający nie będzie stosował dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający nie będzie zwracał wykonawcom kosztów poniesionych za udział w postępowaniu.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.

XVIII. Zamówienie nie podlega dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej.

XIX. Wykaz załączników:

1. Formularz oferty wykonania – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. – załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych usług zimowego utrzymania dróg - załącznik nr 4,
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia y – załącznik nr 5,
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6,
7. Oświadczenie o powierzeniu całości lub części zamówienia podwykonawcom – załącznik nr 7,
8. Projekt umowy – załącznik nr 8,
9. Szczegółowe Specyfikacje techniczna wykonania robót – załącznik nr 9.

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA WYKONANIA

Po zapoznaniu się z warunkami przetargu nieograniczonego na zadanie **Nr 5/2015** Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

z siedzibą

.....
(ulica, nr domu, kod pocztowy Wykonawcy)

NIP, REGON

reprezentowana przez:

6.

7.

oferujemy wykonanie usług objętych przetargiem za następującą łączną cenę:

netto: PLN

(słownie:.....)

podatek VAT 8 % tj. PLN,

(słownie:.....)

brutto:PLN,

(słownie:.....)

W/w kwota została wyliczona przez Wykonawcę w **Obliczeniu ceny oferty** stanowiącym załącznik do oferty.

Oferujemydniowy termin płatności za wystawione faktury.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć Podwykonawcom następujące/żadnych* części zamówienia:

-
-
-
5. Informujemy, że dane zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione innym uczestnikom przedmiotowego postępowania.*
6. Oferta nasza zawiera kolejno ponumerowanych zapisanych stron.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1) Obliczenie ceny oferty
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)
 - 11)

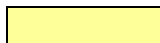
Data

.....
*Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

*** - niepotrzebne skreślić**

OBLICZENIE CENY OFERTY

	Rodzaj usługi	Ilość jednostek l_d, l_p	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto w akcji czynnej [w zł.] c_{jcd}, c_{jcp}	Wskaźnik dla akcji biernej	Cena jednostkowa netto w akcji biernej [w zł.] c_{jbd}, c_{jbp} [8]=[6]×[7]	Wartość [w zł.] [9]=[4]×[6] dla akcji czynnej i wywozu śniegi lub [9]=[4]×[8] dla akcji biernej	Ilość dni w jednym sezonie d_c, d_b	Wartość w jednym sezonie [w zł.] [11]=[9]×[10] lub [11]=[9]
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
C_{Dc}	Akcja czynna drogi	112,690	km					34	
C_{Db}	Akcja bierna drogi	112,690	km		20%			12	
$C_D = C_{Dc} + C_{Db}$									
C_{Pc}	Akcja czynna parkingi	5	szt.					34	
C_{Pb}	Akcja bierna parkingi	5	szt.		20%			12	
$C_P = C_{Pc} + C_{Pb}$									
C_W	Wywóz śniegu	500	m ³						
$C_O = C_D + C_P + C_W$ (netto)									
$C_O = C_D + C_P + C_W$ (8 % VAT)									
$C_O = C_D + C_P + C_W$ (brutto)									



Przepisać odpowiednio wartości akcji czynnej drogi lub akcji czynnej parkingi

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: **Nr 5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016**

Ja (imię i nazwisko)

.....
.....

jako upoważniony przedstawiciel

firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ

.....
Data

.....
podpis/y/ osob/y uprawnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

***niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

Nr 5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016

Ja (imię i nazwisko)

.....
.....

jako upoważniony przedstawiciel

firmy.....

.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w SIWZ

.....
data

.....
podpis/y/ osob/y uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług zimowego utrzymania dróg

Zadanie nr 5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016

Lp.	Rodzaj usługi/przedmiot/ zakres/ długość w km	Wartość wykonania usługi w zł. brutto	Data wykonania usługi	Odbiorca usługi

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca udostępniający doświadczenie i wiedzę składa dokumenty wymienione w SIWZ o braku podstaw do wykluczenia.

Z wykazu wymienionych robót musi w szczególności wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. III ust.3 pkt. 3.1. SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie

Data:

Podpisano

.....
(osoba uprawniona do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych
wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia**

**Zadanie nr 5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy
Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016**

Lp.	Wyszczególnienie narzędzi/sprzętu	Informacja o sposobie dysponowania zasobami

Data:

Podpisano

.....
(osoba uprawniona do reprezentowania
wykonawcy)

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016**

Ja (imię i nazwisko):

.....
jako upoważniony przedstawiciel Firmy:

.....
Oświadczam, że:

1. nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej *
2. przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, której skład załączam poniżej: *

Nazwa podmiotu:	Adres
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić.

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

na mocy art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **5/2015 Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016**

Ja (imię i nazwisko)

.....
działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie¹

.....
oświadczam(y), że zamierzam(y)/ nie zamierzam(y)²
powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę
1	2

Uwaga:

¹ - nazwa i adres Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać dane Lidera;

² - niepotrzebne skreślić.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

U M O W A

Zawarta w dniu pomiędzy

Gminą Bliżyn, 26-120 Bliżyn, ul. Kościuszki 79a posiadającą NIP 663-12-57-935, REGON 291009981

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez

Wójta Gminy – Mariusza Walachnię

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aliny Wójcik**

a firmą

z siedzibą w

posiadającą NIP, REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

następującej treści:

§ 1.

1. W oparciu o wyniki przeprowadzonego postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na zadanie nr **5/2015**, ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **Zimowym utrzymaniu dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Bliżyn w sezonie zimowym 2015/2016**.
2. Wykaz dróg oraz parkingów objętych zimowym utrzymaniem ze wskazaniem standardów stanowi załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszej umowy.
3. Plan sytuacyjny dróg gminnych i wewnętrznych oraz dróg powiatowych, parkingów do zimowego utrzymania przedstawia załącznik nr 4 do umowy.
4. Zasady zimowego utrzymania dróg w I i II standardzie zimowego utrzymania na terenie gminy Bliżyn określa załącznik nr 5 do umowy.

§ 2.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonywania usług w następujący sposób:

- 1) **akcja czynna** – polegająca na pracy sprzętu bezpośrednio na drodze. Drogi utrzymywane będą w II standardzie zimowego utrzymania, których zasady przedstawia załącznik nr 5 do umowy. Czas akcji czynnej rozpocznie się w chwili wydania przez Zamawiającego dyspozycji wyjazdu do pracy bezpośrednio na drodze.
- 2) **akcja bierna** polegająca na pozostawieniu sprzętu wraz z operatorem w pełnej gotowości do podjęcia „akcji czynnej”,
- 3) przejście „akcji czynnej” na „akcję bierną” uwarunkowane będzie wystąpieniem konkretnych czynników pogodowych i w zależności od nich, nastąpi uznanie przez ZAMAWIAJĄCEGO typu akcji w dobie rozliczeniowej wykonywanej usługi. W przypadku nagłej zmiany warunków pogodowych decyzję o przejściu z akcji biernej na akcję czynną podejmuje Wykonawca powiadamiając Zamawiającego. Zamawiający może nie uznać tej zmiany kiedy decyzja Wykonawcy będzie nie uzasadniona.

- 4) Wywóz śniegu z miejsc nagromadzenia nadmiaru śniegu wykonywane będzie na pisemne zlecenie Zamawiającego. Śnieg należy wywieźć w miejsce Wykonawcy.
- 5) Doba rozliczeniowa danego typu akcji rozpoczynać się będzie o godzinie 0⁰⁰ i będzie trwać do godz. 24⁰⁰.
- 6) Zakres usług nie dotyczy odśnieżania i zwalczania śliskości na chodnikach.
- 7) Wykonawca realizujący usługę zapewnia:
 - dostateczną ilość sił i środków gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi,
 - służbę dyżurną,
 - przekazywanie Zamawiającemu informacji o warunkach panujących na drogach,
- 8) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania usługi.
- 9) Wykonawca samodzielnie zdecyduje o rodzaju sprzętu do zimowego utrzymania tychże dróg ze szczególnym zwróceniem uwagi na fakt, że część dróg gminnych jak i powiatowych posiada gruntową nawierzchnię jak również małą szerokość pasa drogowego.
- 10) Stan gotowości do akcji zimowego utrzymania jezdni dróg trwa od 15 listopada 2015 do 15 kwietnia roku następnego. Uruchomienie i zawieszenie akcji zimowego utrzymania następować będzie na podstawie pisemnego lub telefonicznego potwierdzonego następnie w formie pisemnej powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 11) Zimowe utrzymanie dróg należy w miarę możliwości wykonywać w godzinach nocnych (przed godz. 6.00).
- 12) Usługi zimowego utrzymania dróg należy wykonywać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru.

§ 3.

1. Przewidywana wartość umowy wyniesie łącznie

netto: PLN

(słownie:.....)

podatek VAT 8 % tj. PLN,

(słownie:.....)

brutto:PLN,

(słownie:.....)

zgodnie z ofertą wykonania.

2. Ostateczna wartość umowy będzie wynikać z podanych w § 6 cen jednostkowych pomnożonych przez faktyczną ilość wykonanych usług określonych przez Zamawiającego w protokole odbioru robót.

§ 4.

Rozliczenie z Wykonawcą usług będzie odbywać się w sposób następujący:

Wartość wykonanych usług stanowić będzie suma wartości usług ustalonych dla akcji czynnej i dla akcji biernej oraz wartości usług za wywiezienie śniegu.

Wartość usług akcji czynnej stanowić będzie suma dziennych iloczynów ceny jednostkowej ustalonej z wykonawcą usług za utrzymanie 1 km drogi / 1 parkingu na dobę i faktycznej liczby kilometrów utrzymanych dróg/liczby utrzymanych parkingów.

Wartość usług akcji biernej stanowić będzie iloczyn liczby dni prowadzenia akcji biernej i 20 % ceny jednostkowej ustalonej z wykonawcą usług za utrzymanie 1 km drogi / 1 parkingu na dobę i faktycznej liczby kilometrów utrzymanych dróg/liczby utrzymanych parkingów.

Wartość usług wywozu śniegu stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej za wywóz jednego m³ śniegu oraz faktycznej liczby wywiezionego śniegu.

Rozliczenie z wykonawcą usług będzie odbywać się po zakończeniu miesiąca kalendarzowego prowadzenia akcji. Rozliczenie za miesiąc grudzień może nastąpić przed zakończeniem miesiąca.

Realizacja zamówienia w latach: 2015 będzie uzależniona od zabezpieczenia na ten cel środków w budżecie gminy. W przypadku nie wydzielenia w budżecie gminy w tych latach środków na cel będący przedmiotem umowy nie będzie ona kontynuowana lub ulegnie zawieszeniu do czasu otrzymania środków.

§ 5.

1. Ustala się cenę jednostkową zimowego utrzymania 1 km drogi dla prowadzenia akcji czynnej (netto): zł/ 1 km na dobę.
2. Ustala się cenę jednostkową dla prowadzenia akcji biernej w wysokości 20 % ceny akcji czynnej (netto) tj.: $20\% \times \dots\dots\dots$ zł/1 km na dobę (w akcji czynnej) =zł./1 km na dobę.
3. Ustala się cenę jednostkową za wywóz 1 m³ śniegu na miejsce Wykonawcy zł./m³.
4. Ceny jednostkowe, o której mowa w ust. 1 , 2 i 3 nie będą ulegać zmianie przez cały okres obowiązywania zamówienia.

§ 6.

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo zwiększyć lub zmniejszyć zakres dróg do zimowego utrzymania.
2. Wprowadzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO zmian, o których mowa w ust. 1 nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze umowy, a skutki tych zmian będą stanowić podstawę do ustalenia wartości wykonanych usług.
3. WYKONAWCA nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w zakresie świadczonych usług bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7.

1. Faktury dla WYKONAWCY będą płatne w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu na rachunek Wykonawcy
2. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego płatnika

§ 8.

1. Umowa niniejsza zawarta jest na okres sezonu zimowego: 2015/2016.
2. Termin realizacji zamówienia ustalono na okres od 5 listopada 2015 r. do 15 kwietnia 2016 r.
3. Terminy określone w ust. 2 mogą ulec zmianie ze względu na konieczność wcześniejszego rozpoczęcia lub późniejszego zakończenia sezonu ze względu na wystąpienie zimowych zjawisk atmosferycznych.
4. Dopuszcza się uruchomienie akcji zimowej w innym okresie, w przypadku wystąpienia opadów śniegu i innych zjawisk zimowych .Rozliczenie z Wykonawcą usług odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej umowie. W tej sytuacji rozpoczęcie przez Wykonawcę w pełnym zakresie usług odśnieżania lub zwalczania śliskości po jej uruchomieniu winno nastąpić w ciągu 6 godz.

§ 9.

1. Wprowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg i parkingów oraz jej odwołanie należy do Zamawiającego.

2. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu akcji zimowego utrzymania podejmować będzie Zamawiający zawiadamiając telefonicznie Wykonawcę i niezwłocznie potwierdzając swoją decyzję na piśmie (dopuszcza się fax).
3. Rozpoczęcie przez ZAMAWIAJĄCEGO w pełnym zakresie usług akcji zimowego utrzymania po jej uruchomieniu winno nastąpić w ciągu 2 godz.

§ 10.

1. W zależności od warunków atmosferycznych ZAMAWIAJĄCY ma prawo zawiesić czynności związane z zimowym utrzymaniem na czas nieokreślony. Za okres ten nie będzie Wykonawcy przysługiwać wynagrodzenie. W przypadku zmiany warunków atmosferycznych na zimowe, Zamawiający wznowi czynności na tych samych warunkach.
2. Zamawiający może wskazać konkretne zakresy rzeczowe robót bez konieczności uruchamiania całości akcji zimowego utrzymania. Wartość usług będzie ustalona proporcjonalnie do zakresu faktycznie wykonanych usług.

§ 11.

Usługa wywozu śniegu będzie realizowana przez Wykonawcę interwencyjne, na podstawie każdorazowego zlecenia przekazanego Wykonawcy za pomocą faksu zawierającego termin realizacji.

§ 12.

W okresie trwania akcji zimowego utrzymania, WYKONAWCA podejmuje samodzielne decyzje w zakresie rodzaju i ilości użytego do akcji sprzętu oraz sposobu odśnieżania i zwalczania śliskości.

§ 13.

Przewidywany zakres usług WYKONAWCA wykonywać będzie siłami własnymi. Ewentualne zatrudnienie podwykonawców należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM pod rygorem zerwania umowy z winy WYKONAWCY.

§ 14.

1. Z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO osobą do kontaktów z WYKONAWCĄ oraz ustalania typu akcji będzie
2. Z ramienia WYKONAWCY osobą odpowiedzialną za prowadzenie akcji będzie
3. W okresie prowadzenia akcji zimowego utrzymania WYKONAWCA zapewnia:
 - 1) służbę dyżurną pod numerem telefonu,
 - 2) system łączności z ZAMAWIAJĄCYM (kierowcy i operatorzy pracujący na drodze winni być wyposażeni w telefony komórkowe),
 - 3) przekazywanie ZAMAWIAJĄCEMU informacji o stanie dróg w uzgodnionych godzinach.

§ 15.

Prowadzenie akcji zimowej nie może naruszać obowiązujących przepisów o ochronie przyrody i Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. nr 230 poz. 1960).

§ 16.

1. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną z tytułu nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy wobec ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich.

2. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu użytkowania drogi i jest odpowiedzialny za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania zadań związanych z zimowym utrzymaniem.

§ 17.

ZAMAWIAJĄCY ma prawo dokonywania kontroli wykonywanych usług bez powiadamiania WYKONAWCY.

§ 18.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach:

1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 20 % wynagrodzenia WYKONAWCY ustalonego dla poprzedniego miesiąca rozliczeniowego. W razie odstąpienia od umowy w pierwszym miesiącu prowadzenia zimowego utrzymania, wysokość kary stanowić będzie 20 % przewidywanego wynagrodzenia akcji czynnej w okresie 30 dni.
- b) z tytułu nie należytego wykonania postanowień niniejszej umowy, za każdy 1 km nie odśnieżonej lub utrzymanej drogi niezgodnie z założonym standardem, w wysokości równej dwukrotnej należności za zimowe utrzymanie odcinka drogi.
- c) za używanie środków chemicznych i materiałów uszarstniających niezgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, kwotę w wysokości równej dwukrotnej należności za zimowe utrzymanie odcinka drogi.

2) ZAMAWIAJĄCY wypłaci WYKONAWCY kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 20 % wynagrodzenia WYKONAWCY ustalonego dla poprzedniego miesiąca rozliczeniowego. W razie odstąpienia od umowy w pierwszym miesiącu prowadzenia zimowego utrzymania, wysokość kary stanowić będzie 20 % przewidywanego wynagrodzenia akcji czynnej w okresie 30 dni.

3. Wartości wynikające z naliczonej kary będą potrącane z faktur miesięcznych.

4. Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W przypadku powtarzającego się nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zerwania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez roszczeń finansowych Wykonawcy.

§19.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 20.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.

§ 21.

Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszego porozumienia rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo Sąd.

§ 22.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1. - Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych (lokalnych) oraz dróg powiatowych do zimowego utrzymania.
- 2) Załącznik Nr 2 – Wykaz dróg powiatowych do zimowego utrzymania.

- 3) Załącznik Nr 3 – Wykaz parkingów i miejsc postojowych do zimowego utrzymania.
- 4) Załącznik nr 4 - Plan sytuacyjny dróg gminnych i wewnętrznych (lokalnych) oraz dróg powiatowych do zimowego utrzymania.
- 5) Załącznik Nr 5 – Zasady zimowego utrzymania dróg w I i II standardzie zimowego utrzymania na terenie gminy Bliżyn.
- 6) Załącznik Nr 6 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 – Szczegółowe Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

§ 23.

Umowa niniejsze została sporządzona w 3-ch egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych (lokalnych) do zimowego
utrzymania w sezonie zimowym 2015/2016**

Lp.	nazwa drogi	Łączna długość drogi do zimowego utrzymania	Długość drogi o nawierzchni ulepszonej (asfalt)	Długość drogi o nawierzchni nieulepszonej	Standard
1	Bugaj pod lasem	745	745	0	II
2	Bugaj - Brzeście	2640	1840	800	II
3	Bugaj I	180	180	0	II
4	Bugaj do P. Jedlińskiego	200	0	200	II
5	Bugaj do P. Pawlak	150	0	150	II
6	Brzeście - Bliżyn	1200	900	300	II
7	Brzeście do P. Zep Nowek	150	0	150	II
8	Brzeście P. Łyżwa	180	0	180	II
9	Brzeście P. Borowiec	150	0	150	II
10	Zagórze przez wieś	1060	690	370	II
11	Zagórze koło pani Nowak i Kumoch	600	0	600	II
12	Zagórze I (ul. Południowa)	725	725	0	II
13	Zagórze do P. Lisika	230	0	230	II
14	Zagórze koło P. Zarychtów	450	0	450	II
15	Zagórze do P. Omesa	630	630	0	II
16	Zagórze do grobów	610	0	610	II
17	Zagórze od ul. Południowej do ul. Wrzosowej	250	0	250	II
18	Wołów Skąły	1110	1110	0	II
19	Wołów Cyganów	890	890	0	II
20	Wołów do P. Lipca	80	0	80	II
21	Wołów Cyganów do końca	150	150	0	II
22	Wołów Stary Gostków	200	0	200	II
23	Wołów Stary Gostków do P. Żegleń	500	0	500	II
24	Wołów Stary Gostków od ul. Piaskowej do drogi krajowej nr 42	1275	0	1275	II
25	Wojtyniów ul. Kamienna i ul. Podleśna	1590	1590	0	II
26	Wojtyniów ul. Poprzeczna	525	525	0	II
27	Wojtyniów od ul. Podleśnej w lewo	270	0	270	II
28	Wojtyniów ul. Podleśna w prawo	710	0	710	II
29	Wojtyniów łącznik od ul. Kamiennej do Poprzecznej	95	95	0	II
30	Wojtyniów za cmentarzem	500	0	500	II
31	Bliżyn ul. Piaskowa	1100	1100	0	II
32	Bliżyn, ul. 1go Maja	200	0	200	II
33	Bliżyn ul. VI Wieków Bliżyna	120	120	0	II
34	Bliżyn ul. Szkolna	160	160	0	II

35	Bliżyn ul. Zgodna	960	525	435	II
36	Bliżyn ul. Wąska	515	515	0	II
37	Bliżyn dojazd do GOK-u	355	355	0	II
38	Jastrzębia przez wieś	2100	1579	521	II
39	Jastrzębia (do P. Krzepkowskiej)	150	0	150	II
40	Jastrzębia pod lasem	185	0	185	II
41	Bliżyn ul. Zafabryczna - Drożdżów	2729	2729	0	II
42	Drożdżów przez wieś	460	460	0	II
43	Bliżyn ul. Boczna	939	0	939	II
44	Bliżyn ul. Opary	690	690	0	II
45	Bliżyn ul. Dębowa	500	0	500	II
46	Bliżyn ul. Leśna	480	0	480	II
47	Bliżyn ul. Henryków	600	600	0	II
48	Bliżyn od ul. Opary do P. Sorbiana	210	0	210	II
49	Bliżyn ul. Rudowskiego	37	0	37	II
50	Bliżyn ul. Sobieskiego	320	320	0	II
51	Bliżyn łącznik od ul. Rudowskiego do ul. Sobieskiego	70	0	70	II
52	Bliżyn ul. Sobieskiego (do Starego Cmentarza)	60	60	0	II
53	Bliżyn ul. Rudowskiego II do P. Włodarczyków	130	0	130	II
54	Bliżyn ul. Towarowa	320	130	190	II
55	Bliżyn od 42 do Gostkowa Dolnego	185	185	0	II
56	Gostków Górny - Gilów	3147	3147	0	II
57	Gostków	510	510	0	II
58	Gilów	640	640	0	II
59	Gilów - Górki	800	800	0	II
60	Górki Olszyny - Mroczków	2980	2140	840	II
61	Gilów - Górki (Kolo P. Bafiana)	500	0	500	II
62	Górki Barwinek	800	800	0	II
63	Górki (droga lokalna)	100	0	100	II
64	Górki w prawo	655	655	0	II
65	Górki Olszyny - Mroczków	313	313	0	II
66	Górki droga lokalna do P. Krzemińskiego	320	0	320	II
67	Pięty Płaczków	2380	2380	0	II
68	Płaczków Piechotne	385	385	0	II
69	Płaczków Piechotne do leśniczówki	100	100	0	II
70	Osiedle Sołtyków	350	350	0	II
71	Sołtyków do ZCB	20	20	0	II
72	Kamionak - Sobótka	2019	2019	0	II
73	Sobótka przez wieś	840	840	0	II
74	Sobótka dojazd do wsi	745	745	0	II
75	Mroczków w kierunku Sobótki	730	180	550	II
76	Rędocin pętla	100	0	100	II

77	Mroczków droga lokalna do kładki	210	0	210	II
78	Mroczków do kościoła	200	200	0	II
79	Mroczków - Mroczków	860	0	860	II
80	Mroczków Kapturów	1180	1180	0	II
81	Nowki przez wieś	940	940	0	II
82	Nowy Odrowążek	835	835	0	II
83	Kopcie do wsi	894	894	0	II
84	Kopcie przez wieś	810	810	0	II
85	Kopcie do leśniczówki	480	270	210	II
86	Kopcie do p. Głuszków	300	0	300	II
87	Kucębów Górny	1170	1170	0	II
88	Kucębów Borek	1054	1054	0	II
89	Kucębów Dolny - Kucębów Odcinek	1270	970	300	II
90	Kucębów Odcinek	680	0	680	II
91	Ubyszów Szczurów	617	527	90	II
92	Ubyszów Szczurów w lewo	100	0	100	II
93	Ubyszów Żabów	685	370	315	II
94	Ubyszów Żbów przy boisku	350	0	350	II
95	Ubyszów Płatki	200	150	50	II
96	Zbrojów droga lokalna	110	110	0	II
97	Sorbin Cmentarz	150	0	150	II
98	Gilów - Zbrojów	2000	795	1205	II
99	Gilów za rzeką w kierunku pos. Nr 5	40	0	40	II
100	Gilów - droga lokalna do rz. Kuźniczki	80	0	80	II
101	Górki droga lokalna w kierunku P. Sułka	180	0	180	II
102	Droga do ul. Planty	750	0	750	II
103	Droga lokalna do posesji Wołów 78	270	270	0	II
104	Droga lokalna dojazd do P. Adamczyk (za PKP) od Mroczkowa	200	0	200	II
105	Droga wewnętrzna do Pana Bujarskiego Odrowążek	300	0	300	II
106	Droga wew do posesji Kopcie 23a	275	0	275	II
107	Wojtyniów ul Nadrzeczna	104	104	0	II
108	Bliżyn ul. Skrajna	295	0	295	II
109	Bliżyn droga wew. od ul Rudowskiego koło wieży ciśnień	95	0	95	II
110	Zagórze ul. Kopernika	200	0	200	II
111	Drogi wewnętrzne na terenie byłego Polifarbu	1100	0	1100	II
112	Promenada nad zalewem	1500	0	1500	II
113	Droga wew. za Polifarbem	80	0	80	II
114	Bugaj droga wew. 247 do posesji 50 i 44	240	0	240	II
115	Ul. Źródłana w Bliżynie	423	0	423	II
		71281	46271	25010	

Załącznik nr 2 do umowy z dnia r.

Wykaz dróg powiatowych do zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	nazwa drogi	Łączna długość drogi do zimowego utrzymania	Długość drogi o nawierzchni ulepszonej (asfalt)	Długość drogi o nawierzchni nieulepszonej	Standard zimowego utrzymania
1	0437 T	Szałas - Odrowąż	5000	5000	0	II
2	0441 T	Mroczków - Rędocin	5000	5000	0	II
3	0442 T	Gostków - Gilów	2650	2650	0	II
4	0443 T	Bliżyn - Ubyszów - Majdów	5235	5235	0	II
5	0444 T	Wojtyniów - Wołów - Brzeście - Zagórze - Gostków	5400	3900	1500	II
6	0445 T	Wojtyniów - Jastrzębia - Zbrojów	4115	2200	1915	II
7	0445 T	Wojtyniów - Jastrzębia - Zbrojów (ul. Staszica w Bliżynie)	300	300	0	II
8	0446 T	Bliżyn - Drożdżów - Zbrojów - Sorbin - Odrowążek	8390	8390	0	II
9	0447 T	Odrowążek Nowy - Kopcie	579	579	0	II
10	0448 T	Świerczów - Nowki - Sorbin	2050	2050	0	II
11	0451 T	Nowy Odrowążek - Odrowążek	330	330	0	II
12	0452 T	Luta - Kucębów	2000	2000	0	II
13	0495 T	Ubyszów - Brzask - Skarżysko	360	360	0	II
			41409	37994	3415	

Załącznik nr 3 do umowy z dnia r.

Wykaz parkingów i miejsc postojowych do zimowego utrzymania

Lp.	nazwa drogi	Standatd zimowego utrzymania
1	Miejsca postojowe przy bloku na działce nr 872/19 (ul. Kościuszki 85)	II
2	Parking za budynkiem Urzędu Gminy	II
3	Parking przy ul. Piaskowej w Bliżynie na działce nr 874/4	II
4	Miejsca postojowe przy ul. IV Wieków Bliżyna przed SPZOZ	II
5	Parking przy ul. Kościuszki	II

**Zasady zimowego utrzymania dróg w I i II standardzie zimowego utrzymania
na terenie gminy Bliżyn**

Standard	Opis warunków ruchu na jezdni	Dopuszczalny czas osiągnięcia standardu	
		Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia zjawisk powodujących śliskość
1	2	3	4
I	Jezdnia odśnieżona na całej długości Jezdnia posypywana na całej długości	Śnieg luźny do 4 godz. Błoto pośniegowe – do 6 godz. Śnieg zajeżdżony – cienka warstwa nie utrudniająca w ruchu	Wszystkie rodzaje śliskości- do 6 godz.
II	Jezdnia odśnieżona na całej długości Zjawiska powodujące śliskość usunięte na: - skrzyżowaniach z drogami o nawierzchni twardej, - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi, - odcinkach o pochyleniu większym niż 4 %, - przystankach autobusowych, - na zakrętach i łukach dróg - innych miejscach ustalonych przez zamawiającego.	Śnieg luźny do 10 godz. Błoto pośniegowe – do 12 godz. Śnieg zajeżdżony – występuje. Zaspy, języki śniegowe lokalnie do 24 godz.	W miejscach wymienionych w kolumnie 2 - wszystkie rodzaje śliskości- do 12 godz.

Standard zimowego utrzymania poszczególnych dróg i miejsc parkingowych ustalono na wykazie, dróg gminnych i wewnętrznych, dróg powiatowych i miejsc postojowych oraz parkingów – stanowiącym załączniki nr 1,2 i 3 do umowy.

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

(opublikowane w odrębnych plikach)