**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zadanie Nr 1/2016 pod nazwą:**

**Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej   
w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn**

ZATWIERDZAM

dnia 13.04.2016 r.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na zadanie nr 1/2016**

**Tryb udzielania zamówienia:**

Zamówienie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r poz.2164 – tekst jednolity) oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Bliżyn**

26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A

woj. świętokrzyskie, pow. skarżyski

tel. (41) 25-41-172 fax (41) 25-41-236

**www.ugblizyn.bip.doc.pl**

**Rodzaj zamawiającego:** administracja samorządowa

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. ***Nazwa zamówienia*:**

**„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej   
w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”**

1. ***Rodzaj zamówienia***: usługi;
2. ***Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego*;**
3. ***Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:***

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowych na:

1. kanalizację sanitarną w miejscowości Bliżyn i Ubyszów z rozbudową sieci wodociągowej – zwaną w dalszej części *„Dokumentacją I”;*
2. kanalizację sanitarną w miejscowości Bliżyn, Gostków i Gilów – zwaną w dalszej części *„Dokumentacją II”*.

Dokumentacje winny być opracowane na podstawie „Koncepcji programowej kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków dla Gminy Bliżyn”, będącej w posiadaniu Gminy Bliżyn.

Opracowania winny zawierać dokumentacje projektowo – kosztorysowe na kanalizację sanitarną wraz przyłączami do budynków, nieruchomości w miejscowości: Bliżyn, Ubyszów, Gostków i Gilów z uwzględnieniem opracowania odrębnej dokumentacji na tereny zamknięte PKP oraz pas drogi krajowej w przypadku wystąpienia konieczności wykonania projektu   
na tych terenach.

Zakres opracowanych dokumentacji projektowo – kosztorysowych na kanalizację sanitarną wraz z przyłączami do budynków, nieruchomości winien pozwolić na uzyskanie pozwolenia na budowę przedmiotowej inwestycji. Szacuje się, iż przewidywana długość projektowanych kolektorów wyniesie dla:

- *Dokumentacji I* : ok. 6,6 km kanałów grawitacyjnych oraz ok. 0,6 km kanałów tłocznych;

- *Dokumentacji II* : ok. 11,5 km kanałów grawitacyjnych oraz ok. 0,7 km kanałów tłocznych.

*Dokumentacja I* winna uwzględniać rozbudowę sieci wodociągowej o łącznej długości   
ok. 1,5 km.

Układ sieci kanalizacyjnej na terenie objętym opracowaniami projektowymi winien uwzględniać włączenie do istniejącej kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bliżyn. Ścieki   
całego terenu objętego projektami winny być sprowadzone do wybudowanej i oddanej   
do użytkowania w 2013r. oczyszczalni ścieków w Wojtyniowie.

Ze względu na zróżnicowane ukształtowanie terenu przewiduje się układ sieci grawitacyjno – pompowy z preferencją sieci grawitacyjnych.

Projektowaną sieć należy dostosować do istniejącej i przewidywanej zabudowy mieszkaniowej. Kanały winny być zlokalizowane w nawiązaniu do istniejących dróg,   
a uwadze względy realizacyjne i eksploatacyjne.

Obszar opracowania dokumentacji przedstawiono na załączniku graficznym dołączonym   
o SIWZ.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy mapy do celów projektowych w zakresie objętym opracowaniami. Mapy do celów projektowych dla terenów zamkniętych PKP w niezbędnym zakresie winien wykonać Wykonawca.

Dokumentacje projektowe winny być wykonane w wersji papierowej w pięciu egzemplarzach każda wraz z wersją elektroniczną po 1 egz.

Szczegółowy zakres opracowania zawiera wzór umowy dołączony do SIWZ.

Przed przygotowaniem oferty zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie.

1. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.**
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

71.32.00.00-7 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,

71.32.22.00-3 – usługi projektowania rurociągów,

**8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**

9. **Termin wykonania zamówienia**: 20 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:**

1. ***Wymagania dotyczące wadium:*** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. ***Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.***
3. ***Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej podane warunki:

* 1. **Posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji robót odpowiadających przedmiotowi** **zamówienia tj.:**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał z należytą starannością w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną dokumentację projektowo - kosztorysową obejmującą swym zakresem sieć kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjno – tłocznym z przewagą kanałów grawitacyjnych o długości łącznej nie mniejszej niż 5,0 km z uwzględnieniem przynajmniej jednej przepompowni ścieków. Wykonawca winien w tej sprawie złożyć oświadczenie.

Za zamówienie wykonane z należytą starannością rozumie się takie zamówienie, w którym przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej  
 i prawidłowo ukończony.

Ocena spełnienia warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte   
w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

* 1. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia, w tym:**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia   
do projektowania w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych. Osoby te winny przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego. Wykonawca winien złożyć oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Przynajmniej jedna osoba przewidziana do realizacji przedmiotowego zamówienia winna posiadać uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe   
w projektowaniu w zakresie sieci wodociągowo – kanalizacyjnych.

Ocena spełnienia warunku posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte   
w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu,potencjale technicznym**,** osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania   
ię doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu Wykonawca jest zobowiązany udowodnić,   
że dany Wykonawca będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać   
w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedmiotowego dokumentu musi jasno wynikać:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument należy złożyć w oryginale. Jeżeli Wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza Wykonawca  
 lub ten podmiot.

Powyższe zobowiązanie winno w swej treści wyczerpywać kwestie określone w §1 ust. 6 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich   
te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

1. ***Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:***
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani, jako Wykonawcy składający ofertę wspólną (jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) i mają do nich zastosowania postanowienia SIWZ w zakresie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   2. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
   3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie   
      z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
      w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu   
      i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   4. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli spółka nie jest ujawniona w KRS, jako spółka jawna) każdy **oddzielnie**, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, a także muszą łącznie spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
   5. Przed podpisaniem umowy w przypadku wybrania oferty Wykonawców ubiegających  
       się wspólnie o zamówienie, będą mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
2. Zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
3. Określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
4. Czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
5. ***Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu   
   na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.***
   1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału o których mowa w art.22 ust. 1 Pzp, określonych w rozdz. III ust. 3 SIWZ muszą być następujące dokumenty  
       i oświadczenia:
6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków wg wzoru określonego w **załączniku nr 2** do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, składane jest jedno oświadczenie, które podpisuje ustanowiony pełnomocnik, jeżeli wynika   
   to z udzielonego pełnomocnictwa, lub wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę.
7. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku o którym mowa w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.1 jest wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie dokumentacji projektowych odpowiadających swoim charakterem i zakresem pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu przedmiotu opracowania, daty wykonania - wykazanych we wzorze stanowiącym załącznik **nr 6 do SIWZ.** W wykazie tym należy potwierdzić, co najmniej spełnienie warunków określonych w rozdz. III ust. 3 pkt 3.1.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie warunek ten może spełnić dowolny z Wykonawców występujących wspólnie. Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące wykonania w sposób należyty najważniejszych usług projektowych a w szczególności dotyczące robót wykazanych w rozdz. III ust.3 pkt. 3.1. Z dokumentów dołączonych do wykazu winno wynikać, że dokumentacje projektowe wykazane w wykazie zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (kompletne pod względem celu któremu mają służyć).

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku o którym mowa w rozdz. III ust. 3 pkt. 3.2 jest wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz   
   z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wykazanych we wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.   
   W wykazie tym należy potwierdzić, co najmniej spełnienie warunków określonych   
   w rozdz. III ust. 3 pkt 3.2. W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie warunek ten może być spełniony łącznie. Ponadto należy złożyć oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – we wzorze stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Jeżeli Wykonawca wykazał spełnienie warunków podmiotowych, polegających   
   na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp   
   w zakresie wiedzy i doświadczenia, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 niniejszego rozdziału.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w dziale III ust. 5 pkt 5.2 niniejszej SIWZ.
   1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
4. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru określonego   
   w **załączniku nr 3** do SIWZ. W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę składa oddzielnie takie oświadczenie i sam je podpisuje.
5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji   
   o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru   
   lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie   
   o udzielenie zamówienia dokument ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie.
6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie. W przypadku spółek jawnych do oferty należy złożyć zaświadczenie na spółkę.

1. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych   
   lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,   
   lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie   
   lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *-* wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument   
ten, musi złożyć każdy z Wykonawców – oddzielnie. W przypadku spółek jawnych do oferty należy złożyć zaświadczenie na spółkę.

1. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w dziale III ust. 5 pkt. 5.2 niniejszej SIWZ.
   1. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

5.3.1 dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne   
   i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie   
   lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony   
   nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3.1 zastępuje się  
 je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione   
do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.   
W zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 5.3.1 w tym zakresie.

* 1. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg. **załącznika nr 8** do SIWZ.   
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie to składa oddzielnie każdy Wykonawca występujący wspólnie.

* 1. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
     1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia”;
     2. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił;
     3. Wyklucza się Wykonawców którzy:

1. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
2. podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;
3. Zamawiający odrzuca ofertę, która wypełnia dyspozycje art. 24 ust. 4 i art. 89 Pzp.
4. **Inne dokumenty wymagane w postępowaniu przez Zamawiającego:**
   1. formularz ofertowy wg **załącznika nr 1** do SIWZ – oryginał.
   2. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **– załącznik nr 2 do SIWZ.**
   3. Oświadczenie na mocy art. 36b ust 1 ustawy Pzp wg wzoru określonego w **załączniku nr 7 do SIWZ.**
   4. pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów.
   5. dokument wskazujący pełnomocnika w przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   6. dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych   
      oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Wszystkie dokumenty winny być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być „poświadczone za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub   
   te podmioty.
6. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
7. Wszystkie dokumenty przedkładane do oferty a sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem można dokonać w dwojaki sposób:
9. na każdej stronie dokumentu lub
10. w przypadku dokumentów wielostronicowych, każdy dokument oddzielnie można poświadczyć „za zgodność z oryginałem” na pierwszej stronie z podaniem ilości stron tego dokumentu.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko   
    dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

***IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:***

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dokumenty lub informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie (tj. w ciągu 3 dni) potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym Strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu   
   po oficjalnych godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje   
   się najbliższy dzień roboczy. Za urzędowe godziny pracy Zamawiającego przyjmuje   
   się pracę w dni robocze: poniedziałek – piątek w godz. 7.30 - 15.30.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zasadach określonych w Pzp.
7. Zamawiający przekaże Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści   
   je na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
8. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować   
   na adres Zamawiającego podany w rozdziale I. SIWZ.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania zamieści także   
   na stronie internetowej Zamawiającego. Informację z zebrania, Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści   
    ją na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje   
    o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ.
12. W przypadku, gdy zmiana SIWZ skutkować będzie koniecznością zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona koniecznej zmiany.

***V. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Katarzyna Ptaszek, tel.: (41) 25-41-172 wew. 37.***

***VI. Termin związania ofertą***

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych – art. 85 ust.2.

***VII. Opis sposobu przygotowania oferty***

1. Wymogi formalne:
   1. oferta winna być sporządzona w sposób czytelny zgodnie z wymogami zawartymi   
      w niniejszej SIWZ,
   2. ofertę wykonania należy sporządzić na druku stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ,
   3. oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia,
   4. wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
   5. do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
   6. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn   
      i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego   
      w załącznikach do niniejszej SIWZ.
   7. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
   8. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej   
      niż jedną ofertę , wówczas jego oferty zostaną odrzucone,
   9. oferta ma być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej,
   10. wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y/ uprawnione do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty przez Wykonawcę,
   11. w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
       w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone   
       w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”,
   12. zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa   
       się oferta. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty,
   13. oferta winna być podpisana przez Wykonawcę – osobę/y/ upoważnioną   
       do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
   14. wszystkie dokumenty przedstawione przez Wykonawcę winny być dołączone w formie określonej w rozdz. III. SIWZ.
   15. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.
   16. Dołączone do oferty dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej   
       za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
   17. Dołączone do oferty pełnomocnictwa oraz inne dokumenty nie wymienione   
       w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Pełnomocnictwa,   
       w zależności od ich treści (dotyczące postępowań administracyjnych) winny być opatrzone opłatą skarbową w wysokości zgodnej z przepisami o opłacie skarbowej.
2. Opakowanie oferty:
   1. ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie oferty musi być oznaczone pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu,
   2. na opakowaniu Wykonawca umieszcza napis: **„Oferta w przetargu nieograniczonym   
      na „Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej   
      w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”.**
   3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem wyznaczonym do otwarcia ofert w przypadku, gdy Wykonawca opisze opakowanie oferty niezgodnie z postanowieniami w/w punktów.
3. Zmiana i wycofanie oferty.
   1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ.
   2. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową Wykonawcy i dodatkowo określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
   3. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę   
      swą wycofuje.
   4. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga   
      za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
   5. Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.
   6. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, złożona po terminie.

***VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:***

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn   
   ul. Kościuszki 79A, sekretariat – pokój nr 21 (piętro).
2. Ofertę należy złożyć do dnia **27.04.2016r. do godz. 09.00**.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (bez otwierania).
4. Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Bliżyn, 26-120 Bliżyn ul. Kościuszki 79A pokój nr 6 w dniu **27.04.2016 r. o godz. 09.15**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

***IX. Opis sposobu obliczenia ceny.***

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi uwzględniać i zawierać wszystkie koszty niezbędne   
   do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z niniejszej specyfikacji oraz wniosków   
   z przeprowadzonej wizji lokalnej w terenie wraz z wymaganymi uzgodnieniami.
2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie czynności, które są niezbędne   
   do należytego wykonania przedmiotu zamówienia tj. dokumentacji projektowo – kosztorysowych na podstawie których Zamawiający otrzyma pozwolenia na budowę.
3. Cena oferty to łączna cena opracowania *Dokumentacji I i Dokumentacji II.* W ofercie należy przedstawić cenę *Dokumentacji I i Dokumentacji II*.
4. Cenę oferty należy wykazać na druku „OFERTA WYKONANIA”,
5. W przypadku gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT, w ofercie podaje tylko cenę brutto, dołączając do oferty oświadczenie, że nie jest podatnikiem podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zostanie podatnikiem podatku VAT, cena brutto oferty nie ulegnie zmianie.
6. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

***X. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:***

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena oraz okres udzielonej rękojmi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr kryt.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie** |
| 1 | Cena brutto | 90% |
| 2 | Okres udzielonej rękojmi | 10% |

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert nie odrzuconych.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone według następującego wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Kryterium |
| **1** | **Cena brutto**  **Liczba punktów = Cn/Cb x 90**  gdzie:  - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych  - Cb – cena oferty badanej  - 90 wskaźnik stały |
| **2** | **Okres udzielonej rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia**  **Liczba punktów = o.r.o.b / n.o.r.z.o.n.o. x 10**  gdzie:  **-** o.r.o.b – okres rękojmi w ofercie badanej  - n.o.r.z.o.n.o – najdłuższy okres rękojmi z ofert nie odrzuconych  - 10 wskaźnik stały  **Okres udzielonej rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy**. Za udzielenie rękojmi na 60 miesięcy, wykonawca otrzyma najwyższą ilość – 10 pkt. |

Obliczenia dokonywane będą z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie miedzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5. Zamawiający poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujących istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku   
do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawców o udzielenie   
w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ   
na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień   
lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

***XI. Waluta oferty***

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty oferty winny być wyrażone w PLN.

***XII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia*** ***umowy w sprawie zamówienia publicznego:***

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie   
   jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom   
   w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
5. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może   
   być zawarta.
6. Informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bliżynie.

***XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***XIV. Istotne dla stron postanowienia, które dotyczą zawieranej umowy***

* 1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
  2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 9 do niniejszej SIWZ.
  3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku   
     do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy.

***XV. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian***

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

1. Zmiana danych stron umowy, w tym: firmy, osób wchodzących w skład organu, siedziby. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie aktualnych wpisów do właściwego rejestru, zaświadczeń itp.
2. Zmiany numerów kont stron umowy. Zmiany te zostaną dokonane na podstawie pisemnego wniosku strony umowy.
3. Zmiana personelu Wykonawcy w szczególności osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku śmierci, choroby lub długotrwałej niezdolności do pracy, rozwiązania umowy o pracę/zlecenie ze stroną umowy, niemożliwości wykonywania przyjętej funkcji w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Ponadto umowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku:

a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

b) gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze SIWZ.

5. Pozostałe okoliczności dokonania zmian w umowie:

a) zmiana obowiązującej stawki VAT,

Zmiany mogą być dokonywane na pisemny wniosek stron umowy wraz z uzasadnieniem,  
 w formie sporządzonego na piśmie aneksu.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

***XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej***

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

***XVII. Postanowienia końcowe***

1. Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.
2. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej ofert.
3. Zamawiający nie będzie zwracał wykonawcom kosztów poniesionych za udział   
   w postępowaniu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją maja zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi   
   do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

***XVIII.*** Projekt pn. ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”*** nieaplikuje  
 o dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia   
w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone   
na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

***XIX. Wykaz załączników***

1. Formularz oferty wykonania – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art.22 ust. 1 Pzp.– załącznik nr 2,
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. – załącznik nr 3,
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 4,
5. Oświadczenie dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5,
6. Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych - załącznik nr 6,
7. Oświadczenie z mocy art. 36b ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 7,
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8,
9. Wzór umowy – załącznik nr 9,
10. załącznik graficzny - nr 10.

Załącznik nr 1 do SIWZ

…………………………………..

(pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy/ów)

**OFERTA WYKONANIA**

Dane dotyczące Wykonawcy/ów:

Nazwa: ……………………………………………………………………………………….....

Siedziba: ………………………………………………………………………………………...

Nr telefonu/faks: ……………...………………………………………………………………...

NIP: ……………………………………......................................................................................

REGON: ……………………………………………………………………………...…………

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Nazwisko, imię: ………………………………………………………………………………...

Stanowisko: …………………………………………………………………………………….

Telefon/faks: ……………………………………………………………………………………

Zakres\* *(niepotrzebne skreślić):*

- do reprezentowania w postępowaniu,

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Po zapoznaniu się z warunkami przetargu nieograniczonego na zadanie **Nr 1/2016** ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej   
w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”*** oferujemy wykonanie robót, objętych przetargiem za następującą cenę:

1. **Cena:**
   * + 1. Dokumentacja I:

Netto: …………………….

VAT 23%: ……………….……

Brutto: ……………………..

* + - 1. Dokumentacja II:

Netto: ……………………..

VAT23%: ……………………..

Brutto: ……………………..

* + - 1. Łączna cena opracowania Dokumentacji I i Dokumentacji II będąca podstawą do obliczenia oceny w kryterium cena:

Netto: ……………………..

VAT23%: ……………………..

Brutto: ……………………..

1. **Udzielona rękojmia dla Dokumentacji I i Dokumentacji II:**

Okres udzielonej rękojmi: …………………….

Udzielona rękojmia będzie podstawą do oceny oferty w kryterium okresu udzielonej rękojmi.

Cena oferty uwzględnia i zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost ze SIWZ oraz wniosków z przeprowadzonej wizji lokalnej w terenie wraz z wymaganymi uzgodnieniami.

W cenie oferty uwzględniono wszystkie czynności, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia tj. dokumentacji projektowo – kosztorysowych   
na podstawie których Zamawiający otrzyma pozwolenia na budowę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam(y), że zamierzam(y)/nie zamierzam(y)**\*** powierzyć Podwykonawcom następujące/żadnych**\*** części zamówienia - zgodnie z załączonym do oferty załącznikiem  
    nr 8 do SIWZ.
5. Informuje(my), że dane zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione innym uczestnikom przedmiotowego postępowania.**\***
6. Oświadczam(y), że spełniam(y) wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisach art. 22 ust. 1 w/w ustawy i nie polegam(y) wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz   
   że złożyłem/liśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnienie tych warunków.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 kk).
8. Oferta zawiera ............ kolejno ponumerowanych zapisanych stron.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
   1. …………………………………………...
   2. ..................................................................
   3. ..................................................................
   4. ..................................................................
   5. ..................................................................
   6. ..................................................................
   7. ..................................................................
   8. ..................................................................
   9. ..................................................................
   10. ..................................................................
   11. ..................................................................

Data .....................................

....................................................................

*Podpis/y osoby/osób uprawnionej/nych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

**\* - niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 2 do SIWZ

............................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**z art. 22 ust. 1** **ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: **Nr 1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów   
i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

Ja/My (imię i nazwisko):

.......................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………...

jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e

Firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\*

:.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/y, że firma/Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dotyczące w szczególności:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**\*niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3 do SIWZ

............................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

**na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**Nr 1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

Ja (imię i nazwisko)

.......................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………...

jako upoważniony przedstawiciel

firmy.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………...

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty   
i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

..........................................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Składając ofertę na zadania: **Nr1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

oświadczam/y, że dysponuję/emy następującymi osobami do wykonania zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełniona funkcja** | **Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – wykształcenie** | **Kwalifikacje zawodowe: numer i data uprawnień, specjalność uprawnień, doświadczenie, praktyka zawodowa (lata)\*** | **Podstawa dysponowania osobą1** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*** - opis winien zawierać wymagania, o których mowa w rozdz. III ust. 3.2 SIWZ.

**1** – podstawa dysponowania: np. pracownik Wykonawcy itp.

***Uwaga:*** Jeżeli Wykonawca polega na zosobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

..........................................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

oświadczam/y, że:

osoby, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wykazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 4), posiadają wszelkie wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania oraz są członkami właściwych Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

..........................................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

oświadczam/y, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonaliśmy następujące dokumentacje projektowe (w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres obiektu** | **Opis zakresu przedmiotu opracowania** | **Data wykonania dokumentacji** | **Wartość brutto opracowania** | **Zamawiający (nazwa, adres, telefon)** |
|  |  |  |  |  |  |

***Uwaga:***

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest załączyć do wykazu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania   
z nich przy realizacji zamówienia. Ponadto Wykonawca udostępniający doświadczenie   
i wiedzę składa dokumenty wymienione w SIWZ o braku podstaw do wykluczenia.

*Z wykazu wymienionych dokumentacji musi w szczególności wynikać spełnienie warunku,   
o którym mowa w rozdz. III ust.3 pkt. 3.1. SIWZ.*

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że każde wymienione w tym wykazie zamówienie zostało wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność   
z oryginałem” przez Wykonawcę.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

..........................................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**na mocy art. 36b ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

Ja (imię i nazwisko)

…………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie1

…………………………………………………………………………………………………...

oświadczam(y), że zamierzam(y)/ nie zamierzam(y)2

powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę** |
| ***1*** | ***2*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Uwaga:***

1 - nazwa i adres Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać dane Lidera;

2 - niepotrzebne skreślić.

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

..........................................................................

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Nr1/2016** na ***„Dokumentacje projektowo – kosztorysowe na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn”***

Ja (imię i nazwisko):

……………………………………………………………………………………………….......

jako upoważniony przedstawiciel Firmy:

…………………………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że:

1. nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej \*
2. przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, której skład załączam poniżej: \*

Nazwa podmiotu: Adres

1. ……………………………………… …………………………………….……..
2. ……………………………………… ……………………………………….…..
3. ………………………………………. ………………………………….………..
4. ………………………………………. ……………………………………………
5. ………………………………………. ……………………………………………

...................................................... ...................................................................

Miejscowość, data podpis/y/ osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 9 do SIWZ

„WZÓR UMOWY”

zawarta w dniu ........................... pomiędzy

**Gminą Bliżyn, 26-120 Bliżyn, ul. Kościuszki 79A posiadającą NIP 663-12-57-935, REGON 291009981**

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

**Wójta Gminy – Mariusza Walachnię**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Aliny Wójcik**

a **……............................................................................................................................................**

**……………...................................................................................................................................**

**posiadającym NIP ............................................, REGON .........................................**

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

**......................................................................................................................................................**

**..................................................................................................................................................**....

1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego nr 1/2016 z dnia ............................ r. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania opracowanie **„Dokumentacji projektowo – kosztorysowych na budowę kanalizacji sanitarnej   
w miejscowości: Bliżyn, Gostków, Gilów i Ubyszów, gm. Bliżyn, gm. Bliżyn”,** w skład której wchodzi dokumentacja projektowo – kosztorysowa na:

1) kanalizację sanitarną w miejscowości Bliżyn i Ubyszów z rozbudową sieci wodociągowej – zwaną w dalszej części *„Dokumentacją I”;*

2) kanalizację sanitarną w miejscowości Bliżyn, Gostków i Gilów – zwaną w dalszej części *„Dokumentacją II”*.

2. Dokumentacje winny być opracowane na podstawie „Koncepcji programowej kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków dla Gminy Bliżyn”, będącej w posiadaniu Gminy Bliżyn.

3. Opracowania winny zawierać dokumentacje projektowo – kosztorysowe na kanalizację sanitarną wraz przyłączami do budynków, nieruchomości w miejscowości: Bliżyn, Ubyszów, Gostków i Gilów z uwzględnieniem odrębnej dokumentacji na tereny zamknięte PKP oraz pas drogi krajowej w przypadku wystąpienia konieczności wykonania projektu na tych terenach.

4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy mapy do celów projektowych z zakresu objętego opracowaniami w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Mapy do celów projektowych dla terenów zamkniętych PKP w niezbędnym zakresie wykona Wykonawca.

5. Na przedmiot zamówienia składa się w szczególności:

a) opracowanie aktualnego wykazu właścicieli czy posiadaczy działek przez których teren będzie przebiegać sieć kanalizacyjna wraz z przyłączami do budynków oraz sieć wodociągowa. Wykaz winien być aktualny na dzień przekazania projektu Zamawiającemu;

b) wykonanie badań geotechnicznych;

c) przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypisu z planu zagospodarowania. W przypadku braku planu zagospodarowania na tereny objęte opracowaniem uzyskanie prawomocnych decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego;

1. uzyskanie pisemnych zgód w formie umów cywilonoprawnych lub decyzji administracyjnych od wszystkich właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników, posiadaczy i zarządców działek na przeprowadzenie kanalizacji i wodociągu przez ich teren;
2. opracowanie koniecznych dokumentów do uzyskania wymaganych przepisami prawa opinii, uzgodnień, raportów i pozwoleń poprzedzających wnioski o uzyskanie pozwolenia na budowę dla *Dokumentacji I (w tym dla terenów zamkniętych PKP) i Dokumentacji II ;*
3. opracowanie dokumentacji na mapach do celów projektowych (przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego) w ilości 5 egzemplarzy każda wraz z wersją elektroniczną po 1 egz.;
4. opracowanie specyfikacji technicznej w wersji papierowej w ilości 2 egz. dla każdej dokumentacji wraz z wersją elektroniczną po 1 egz.;
5. przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstawy   
   do ustalenia cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych w ilości po 1 egz. dla każdej dokumentacji wraz z wersją elektroniczną po 1 egz.;
6. kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie metod   
   i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego oraz kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego w ilości po 1 egz. dla każdej dokumentacji wraz z wersją elektroniczną po 1 egz.;
7. dokumentacje projektowe winny również zawierać opracowania dotyczące ochrony przeciwpożarowej, projekty zagospodarowania terenu pompowni ścieków, projekty dróg dojazdowych i ukształtowania terenu pompowni ścieków, projekty instalacji elektrycznych dla pompowni ścieków,

2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami   
i normatywami w sposób pozwalający uzyskać pozwolenia na budowę.

3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia ……………..
2. Termin określony w ust. 1 może zostać przedłużony w przypadku uzasadnionych okoliczności mających istotne znaczenie dla terminu wykonania zamówienia, między innymi ze względu na przedłużającą się procedurę pozyskiwania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego czy decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody   
   na realizację przedsięwzięcia jak również ze względu na przedłużające się pozyskiwanie zgód od właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników, posiadaczy i zarządców nieruchomości na realizację inwestycji przez ich teren.
3. Termin wykonania umowy nie może być jednak dłuższy niż trzy miesiące od dnia uprawomocnienia się decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji   
   o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia lub uzyskania wszystkich niezbędnych zgód właścicieli (…) nieruchomości.

4

* + - 1. Dokumentacje zgodnie z umową, przepisami techniczno – budowlanymi winny być zupełne, kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowania projektowe na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.

3. Zamawiający obowiązany jest dokonać protokolarnego odbioru dokumentacji projektowych o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w terminie 14 dni od daty przekazania tej dokumentacji przez Wykonawcę.

3. Podpisanie protokołu odbioru upoważnia Wykonawcę do wystawienia rachunku/faktury.

5

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację umowy jest: ……………….
2. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktu z Wykonawcą jest: …………..

6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną ofertą w łącznej kwocie:

Netto: …………….…….

VAT23% …………………..

Brutto: …………………..

(słownie: …………………………………………………………………………………...) 2. Na wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 składa się:

1. Wynagrodzenie za wykonanie *„Dokumentacji I”*:

Netto: …………….…….

VAT23% …………………..

Brutto: …………………..

(słownie: …………………………………………………………………………………...)

1. Wynagrodzenie za wykonanie *„Dokumentacji II”* wraz z uwzględnieniem odrębnej dokumentacji na tereny zamknięte PKP:

Netto: …………….…….

VAT23% …………………..

Brutto: …………………..

(słownie: …………………………………………………………………………………...)

1. Strony ustalają, że kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych uzgodnień   
   i opłat nałożonych przez instytucje uzgadniające – opiniujące, jak również koszty nie ujęte w tych materiałach, a niezbędne do wykonania zadania.
2. Strony postanawiają, że określone w ust. 1 wynagrodzenie Zamawiający zapłaci   
   w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania odbioru dokumentacji wykazanej w pkt 2 lit a) i b) oddzielnie.

7

1. Wykonawca udziela ………….. miesięcznej rękojmi na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru każdej dokumentacji oddzielnie (na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego).
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad i usterek w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia  
    o ujawnionych usterkach i wadach, chyba że z przyczyn technicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną i finansową za skutki i następstwa awarii lub wad kanalizacji spowodowanych niewłaściwą jakością wykonanych dokumentacji i wykonanych na ich podstawie robót budowlanych, w tym za zastosowanie niewłaściwych materiałów, urządzeń.

8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych   
   od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
5. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
7. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego   
   na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

9

Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie   
do zamawianych dokumentacji w okresie korzystania z nich w sposób nieograniczony   
i w nieokreślonym czasie.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie niektórych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym podmiotom - podwykonawcom.
2. Zamawiający w celu realizacji umowy nie wyraża zgody do zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca który powierzył wykonanie części prac związanych z realizacją umowy podwykonawcom winien przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność   
   z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni. Za termin zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
5. Wykonawca winien przedłożyć pisemne oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu   
   na jego rzecz zapłaty należnego wynagrodzenia przez wykonawcę.
6. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim samym zakresie jak   
   za swoje działania.

§ 11

Strony postanawiają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą bez zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wierzyciela na osoby trzecie   
ani regulowane w drodze kompensaty.

§ 12

Zmiany treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie przewidzianym w niniejszej umowie oraz SIWZ.

13

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy: kodeksu cywilnego, prawa autorskiego, prawa budowlane`go.

14

Spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo i rzeczowo Sądu, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; z czego dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 10 do SIWZ

**Załącznik graficzny**

(opublikowano w odrębnym pliku na stronie internetowej Zamawiającego na której umieszczono SIWZ)