

Zarządzenie nr 0050.160.2025
Wójta Gminy Bliżyn z dnia 19 listopada 2025 r.

w sprawie organizacji stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa

Na podstawie § 1 ust. 2 pkt. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 roku w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. z 2022 r. poz. 875) oraz art. 20 ust.1 pkt. 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 z późn. zm.) - wykonując zarządzenie nr 92/2025 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 03 września 2025 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na terenie województwa świętokrzyskiego, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji i zadań kierownikom podległych i nadzorowanych gminnych jednostek organizacyjnych organizuje się w stanie stałej gotowości obronnej państwa STAŁY DUŻUR Wójta Gminy Bliżyn w sekretariacie Urzędu Gminy Bliżyn, stanowiącym zasadnicze miejsce pełnienia „Stałego Dyżuru”.

2. Zadania wykonywane w ramach „Stałego Dyżuru” obejmują:

- 1) uruchamianie procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przekazywanie decyzji oraz zadań uprawnionych organów wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa do uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania gminy w warunkach zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przekazywania właściwym organom informacji o stanie ich realizacji;
- 3) przekazywanie decyzji oraz zadań uprawnionych w sprawie uruchomienia przedsięwzięć wynikających z Gminnego planu zarządzania kryzysowego oraz wprowadzonych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, o których mowa w art.15 ust.1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 roku o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 194) – w przypadku zagrożenia wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.

§ 2. Do zadań realizowanych w ramach systemu „Stałego Dyżuru” należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie i przekazywanie informacji o wydarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo państwa i funkcjonowanie urzędu Gminy Bliżyn oraz jednostek;
- 2) przyjmowanie decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie operacyjnym funkcjonowania gminy w warunkach zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 3) monitorowanie stanu realizacji zadań operacyjnych;
- 4) współdziałanie z organami i służbami odpowiedzialnymi na informowanie o zagrożeniach dla bezpieczeństwa państwa;
- 5) monitorowanie zagrożeń dla bezpieczeństwa państwa i sporządzanie informacji w tym zakresie dla potrzeb decyzyjnych;
- 6) ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach dla bezpieczeństwa państwa;
- 7) przekazywanie informacji dotyczących przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego, w tym zagrożenia terrorystycznego;
- 8) prowadzenie dokumentacji „Stałego Dyżuru”.

§ 3. Stały Dyżur uruchamia się:

- 1) obligatoryjnie – w przypadku wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa;
- 2) fakultatywnie:
 - a) w stanie stałej gotowości obronnej państwa - w celu realizacji zadań szkoleniowych lub ćwiczeń, przeprowadzenia kontroli lub w innych uzasadnionych przypadkach;
 - b) w sytuacjach kryzysowych, o których mowa a art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym;
 - c) na potrzeby uruchamiania przedsięwzięć w związku z wprowadzeniem stopni alarmowych lub stopni alarmowych CRP, o których mowa a art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 roku o działaniach antyterrorystycznych.

§ 4. 1. Stały dyżur należy wyposażyć w następującą dokumentację:

- 1) instrukcję pełnienia stałego dyżuru;
 - 2) wykaz osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru;
 - 3) grafik pełnienia stałego dyżuru;
 - 4) wykaz danych kontaktowych stałych dyżurów w urzędach obsługujących współdziałające organy administracji publicznej;
 - 5) tabelę sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych;
 - 6) tabelę stopni alarmowych i stopni CRP;
 - 7) tabelę głoskowania;
 - 8) dziennik ewidencji przyjętych i nadanych informacji i sygnałów;
 - 9) książkę meldunków starszego dyżurnego;
 - 10) inne niezbędne dokumenty pomocnicze.
2. Pracownika ds. powszechnego obowiązku obrony i ochrony przeciwpożarowej zobowiązuje do zapewnienia bieżącej aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru.

§ 5. 1. Osobą odpowiedzialną za organizację „Stałego Dyżuru” jest Sekretarz Gminy Bliżyn, którego zobowiązuję do:

- 1) wyposażenia stałego dyżuru w zaktualizowaną dokumentację, o której mowa w § 4 ust.1 niniejszego zarządzenia;
 - 2) weryfikacji wyposażenia pomieszczenia przeznaczonego na miejsce pełnienia „Stałego Dyżuru” w środki łączności, niezbędny sprzęt logistyczny oraz uzupełnienie ewentualnych braków w tym zakresie;
 - 3) koordynacji i kontroli całokształtu zagadnień dotyczących funkcjonowania „Stałego Dyżuru”.
2. Organizacji szkoleń dla osób wyznaczonych do pełnienia stałego dyżuru w ramach prowadzonych ćwiczeń i treningów.

§ 6. Traci moc Zarządzenie nr 0050.36.2021 Wójta Gminy Bliżyn z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Mariusz Walachnia